

ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
“СОВЕТЛАР СОЮЗЫ ГЕРОЕ АЛЕКСЕЙ
ПЕТРОВИЧ ИСАЕВ ИСЕМЕНДЭГЕ МАКЫЛ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАКУЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
АЛЕКСЕЯ ПЕТРОВИЧА ИСАЕВА”
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

422582 Югары Ослан муниципаль районы,
Рус Макылы авылы, Үзәк урамы, 105нче йорт
р/с 40701810392053000015 ГРКЦ НБ РТ г. Казани

Телефоны: (884379) 34-2-44 факс 34-2-44

E-mail:makulsckool@mail.ru

422582 Верхнеуслонский муниципальный район,
с.Русское Макулово, ул. Центральная, д. 105

ПРИКАЗ**БОЕРЫК**

от 04.12.2023г.

№ 108- О

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в Верхнеуслонском муниципальном районе
в 2023-24 учебном году**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303 о направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 07.11.2023 № под-1986/23 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в 2023/2024 учебном году», приказ МО и Н РТ от 29.11.2023 № под-2148/23 «О проведении итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года», приказа МКУ «Отдел образования» от 01.12.2023г. № 356-О, **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложения) в первую среду декабря (6 декабря 2023 г.).
2. Довести до членов школьной комиссии:
 - инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-24 уч. году (приложение 1);
 - образец заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускника (приложение 2).
3. Назначить ответственного за проведение итогового сочинения (изложения) в образовательном учреждении заместителя руководителя по УР Антонову Л.М.
4. Назначить ответственным за техническое обеспечение в проведении итогового сочинения выпускников 11 классов школьного тьютора Антонову Л.М.
5. Обеспечить своевременную доставку материалов итогового сочинения 11 классов в МКУ «Отдел образования» (6 декабря 2023 г.).
6. Классному руководителю 11 –го класса Перепелкиной Т.А.обеспечить:
 - прием заявлений от участников итогового сочинения (изложения), а также согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
 - ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
 - 100% охват участия в итоговом сочинении выпускников 11 классов.

- контроль за объективностью проведения итогового сочинения 11 классов.
- присутствие в аудитории проведения итогового сочинения 11 классов педагогов, не являющихся учителями по данному предмету.
- обеспечить методическое, организационное, информационно-технологическое сопровождение итогового сочинения 11 классов;

7. Школьному тьютору Антоновой Л.М. обеспечить создание необходимых условий для объективного проведения итогового сочинения посредством оф-лайн видеонаблюдения.

8. Утвердить состав школьной комиссии по проведению итогового сочинения :

1. Антонова Л.М.- заместитель директора по УР; технический специалист.
2. Маннапова З.И.- организатор в аудитории;
3. Гужова А.Д.- организатор вне аудитории;

9. Ответственность за организацию и проведение итогового сочинения 11 классов назначить заместителя директора по УР Антонову Л.М.


11. Контроль оставляю за собой.


Директор:




Е.Г. Ширяев

С приказом ознакомлены:

Антонова Л.М. 

Маннапова З.И. 

Гужова А.Д. 

Перепелкина Т.А. 